

Чл. 67 Самостоятелната форма на обучение в училище е неприсъствена, при която учениците се подготвят самостоятелно и се явяват на изпити по учебни предмети съгласно училищния учебен план.

Чл. 68 В самостоятелна форма може да се обучават:

- 68.1.** ученици в задължителна училищна възраст, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна форма;
- 68.2.** ученици в задължителна училищна възраст – по желание на ученика или родителя, по реда на чл. 12, ал. 2;
- 68.3.** наказани по чл. 199 ал. 1 т. 5 от ЗПУО
- 68.4.** ученици с изявени дарби;
- 68.4.** лица, навършили 16 години.

Чл. 69 Самостоятелна форма на обучение не може да се организира за ученици по чл. 68, ал. 2, т. 1. (деца и ученици, за които оценката на регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование е установила, че съобразно образователните им потребности може да се обучават в център за специална образователна подкрепа при условия и по ред, определени в държавния образователен стандарт за приобщаващото образование).

Чл. 70 Самостоятелната форма включва самостоятелна подготовка и изпити за определяне на годишни оценки по учебните предмети от училищния учебен план.

Чл. 71 При самостоятелна форма на обучение се прилага училищният учебен план за дневна форма.

Чл. 72 Учениците по чл. 68 т. 2, които се обучават в самостоятелна форма по желание на родителите и не постигнат необходимите компетентности в съответния клас, продължават обучението си при спазване на изискванията на този закон в друга форма на обучение по чл. 106 от ЗПУО, препоръчана от екипа за подкрепа за личностно развитие.

Чл. 73 Самостоятелната форма на обучение за учениците със СОП се организира след решение на експертна комисия, създадена към регионалното управление на образованието.

Чл. 74 За провеждането и организацията на самостоятелната форма на обучение за учениците по чл. 68 т. 2 в съответствие с изискванията на този закон се осъществява контрол на всеки учебен срок от експертната комисия към регионалното управление на образованието по ал. 6. В комисията задължително участва представител на Агенцията за социално подпомагане.

Чл. 75 За учениците в СФО обучението по всички учебни предмети от учебния план завършва с полагане на изпит за оформяне на годишна оценка.

Чл. 75 Необходими документи за обучение в СФО:

75. 1. Заявление до директора за преминаване в самостоятелна форма на обучение като се описват причините за преминаване в самостоятелна форма на обучение и при необходимост придружени със съответните медицински документи

75.1.1 За учениците, ненавършили 16 години заявлението се подава от родителя/настойника

75.1.2. За учениците, навършили 16 години заявлението се подава от ученика, заверено с име и фамилия и подпис на родителя

75.2. Заповед на директора за наложено наказание по чл. 199 ал. 1 т. 5 от ЗПУО

76. Гражданите, навършили 16-годишна възраст и желаещи да продължат обучението си, подават заявления в срок до 14.09 преди началото на учебната година.

Чл. 77 Лица, навършили 16-годишна възраст и прекъснали обучението си през минали години, постъпват в самостоятелна форма на обучение след представяне на документ за последния завършен клас.

Чл. 78 Ученик, който е започнал обучението си в дневна форма на обучение в профил технологичен „Предприемачество и бизнес“, профил „Хуманитарен“ или професионална паралелка и премине в самостоятелна форма, продължава обучението си по учебния план, действащ от учебната година, в която той е започнал обучение в гимназиален етап.

Чл. 79 Лицата, които са прекъснали обучението си, продължават по училищния учебен план, действащ през учебната година, от която обучението продължава.

Чл. 80 При промяна на учебния план, по който са се обучавали, прекъсналите ученици задължително се явяват на приравнителни изпити за приравняване към новия действащ учебен план.

Чл. 81 През учебната година ЗДУД води и контролира своевременното оформяне на съответната задължителна училищна документация, информира педагогическия съвет за състоянието на отделния ученик и докладва документите за дипломиране на учениците на самостоятелна форма на обучение.

Чл. 82 Заместник-директорът по учебната дейност на училището води Книгата за самостоятелно обучение, съхранява изпитните работи на учениците, протоколите за дежурство, протоколите за резултати от изпити до края на всяка учебна година.

Чл. 83 За учениците на самостоятелна форма на обучение се водят лични картони, които се попълват в съответствие с указанията в тях реквизити.

Чл. 84 При първоначално преминаване в самостоятелна форма на обучение ученикът задължително предоставя актуална собствена снимка за документи, за изготвяне на личен картон за самостоятелна форма на обучение.

Чл. 85 Учениците, обучаващи се в самостоятелна форма на обучение се подготвят самостоятелно и се явяват на изпити по всички предмети за съответния клас, съгласно училищния учебен план, по който се обучават.

Чл.86 При своята подготовка учениците имат право да посещават консултациите по различните учебни предмети, съгласно утвърдения график за консултациите в училището. За съответната сесия получава конспекти от учителите по съответните учебни предмети, ползват училищната библиотека.

Чл. 87 Учебната година започва на 17.09.2018 г. и завършва на 14.09.2019 г. следващата година.

Чл. 88 При записване всеки ученик получава задължително срещу подпис копие от Раздел 3 Форми на обучениес от ПДУ/ касаещ СФО/, което се удостоверява с подаденото заявление.

Чл. 89 За преминаване в следващ клас всеки ученик, обучаващ се в самостоятелна форма на обучение е длъжен да подаде заявление, в което да заяви желанието си за обучаване през следващата учебна година:

89.1. Ако успешно е положил всички изпити по учебни предмети за съответния клас, подава заявление за преминаване в следващ клас

89.2. Ако не е положил успешно всички изпити по учебни предмети за съответния клас, подава заявление за записване в същия клас, като през следващата учебна година полага изпити, по учебни предмети, по които има оценка слаб 2 или не се е явил в регламентиранияте сесии.

89.3. Ученик, обучавал се в самостоятелна форма на обучение, който желае да промени формата си на обучение в началото на учебната година – до 14.09.2018г. подава заявление за промяна формата си на обучение;

89.4. Ученик, който не е подал заявление, че желае да продължи обучението си в съответната учебна година се счита за преустановил обучението си по собствено желание;

89.5. В срок до 14.09.2018 г. директорът издава заповед за преминаване в самостоятелна форма на обучение за следващата учебна година на заявите ученици или заповед за преминаване от самостоятелна в дневна форма на обучение, при заявено желание по т. 3

Чл. 90 В рамките на една учебна година се организират една редовна и две поправителни сесии.

Чл. 91 Заявление за допускане до изпити за определяне на годишна оценка съгласно чл. 25, ал. 1, т. 4 от Наредба № 3/15.04.2003 г. за системата за оценяване се подава до директора на училището най късно 30 /тридесет/ дни преди всяка изпитна сесия.

Чл. 92 В заявлението ученикът е длъжен да посочи учебните предмети и вида подготовка, на които желае да се яви през съответните сесии.

Чл. 93 За учебната **2018/2019г.** сроковете за **подаване на заявленията са следните:**

93. 1. За Първа Редовна сесия – **9.10.2018г. – 18.12.2018г.**

93.2. За Първа поправителна за учениците от XII класове – **20.03.2019г. – 30.03.2019г.** /за ученици от дневна форма на обучение, наказани по чл. 199, ал.1 ,т. 5 от ЗПУО , в периода февруари-март 2019 г./

93.4. За Първа поправителна за учениците от всички класове – **23.04.2019г. – 08.05.2019г.**

93.5. За Втора поправителна сесия за учениците от всички класове – **13.08.2019 г. – 24.08.2019г.**

93.6. Правото на допълнителна поправителна сесия по ред, определен от директора на училището, се отнася и за учениците в самостоятелна форма на обучение, при наличие на здравословни причини, удостоверени с медицински документ, които са възпрепятствали явяването при разрешаване на допълнителна сесия от министъра на образованието и науката, но не по-късно от 10.10.2018 г.

Чл.94 Редовните и поправителните сесии се провеждат по ред, определен със заповед на директора в месеците януари, юни, септември. За учебната 2018/2019 г. са определени следните дати:

94.1. Първа Редовна сесия – **08.01.2019 г. – 31.01.2019 г.**

94.2. Първа поправителна сесия за учениците от XII класове – **10.04.2019 – 27.04.2019 г.**

/за ученици от дневна форма на обучение, наказани по чл. 199, ал.1 ,т. 5 от ЗПУО в периода м. февруари 2019 до м. март 2019, това е първа редовна сесия/

94.3. Първа поправителна сесия за учениците от всички класове – **04.06.2019 г. – 29.06.2019 г.**

94.4. За Втора поправителна сесия за учениците от всички класове – **03.09.2019 г. – 14.09.2019 г.**

Чл.95 Учениците, обучаващи се на самостоятелна форма на обучение, полагат изпити за определяне на годишна оценка съгласно чл.29 б ал. 1 и ал. 2 от Наредба №3 /15.04.2003г. за системата за оценяване.

Чл.96 Изпитите се полагат върху учебното съдържание по съответния предмет и съответния вид подготовка, изучавано през учебната година.

Чл. 97 За всяка изпитна сесия със заповед на директора се определят условията и редът за организиране и провеждане на изпитите за определяне на годишна оценка на учениците в самостоятелна форма на обучение.

Чл. 98 Съгласно чл.10, ал.2 от Наредба №3/ 15.04.2003г. за системата на оценяване, изготвените задачи, материали и критерии за оценяване се утвърждават от директора на училището.

Чл. 99 Всички изпити за определяне на годишна оценка се провеждат при спазване чл. 29 б, чл. 29 д, 29 е и 29 з от Наредба №3 /15.04.2003г. за системата за оценяване.

Чл. 100 Ученици, които имат оценка Слаб 2 по учебен предмет от ЗП, ПП или ЗИП на редовните и поправителните сесии или не са се явили, повтарят класа.

Чл. 101 При повтарянето на класа учениците се явяват на изпити само по учебни предмети, по които имат оценка Слаб 2 или не са се явили на поправителни изпити.

Чл. 102 Ученик, подал заявление и записан в самостоятелна форма на обучение за съответната учебна година, но не са се явил на изпити в три последователни сесии, отпада от обучението.

Чл. 103 Документацията, в която се отразяват резултатите от проведените изпити с ученици в самостоятелна форма на обучение включва:

103. 1. Протоколи от изпити за дежурство при провеждане на писмен изпит и за резултата от писмен, устен или практически изпит в електронен вариант, генерирани от системата АДМИН ПРО.

103. 2. Писмени работи, конспекти, билети и материали от проведените изпити.

103. 3. Лични картони на учениците на самостоятелна форма на обучение.

Чл.104 След успешно приключване на целия курс на обучение, учениците подават заявление за явяване на държавни зрелостни изпити за получаване на диплома за средно образование в срокове, определени със заповед на Министъра на МОН.

Чл. 105 Държавните зрелостни изпити са два задължителни и трети, който е по желание на ученика.

Чл. 106 Първият задължителен ДЗИ е по БЕЛ, втория задължителен –по предмет от общообразователната подготовка по избор на ученика. ДЗИ се провеждат съгласно изискванията на чл.24 от ЗНП и Наредба № 3 /17.05.2004г за организацията и провеждането на ДЗИ. След успешното им полагане учениците получават диплома за средно образование.

Чл. 107 Неуспешно положилите ДЗИ, по свое желание могат да получат удостоверение за завършен XII клас.

Чл. 108 Учениците се явяват на неограничен брой изпитни сесии до успешно полагане на изпитите.

Чл. 108 Оценките от ДЗИ са окончателни и не подлежат на преразглеждане.

Чл. 109 Успешно положилите ДЗИ, получават диплома за завършено средно образование.